

(1) Cochez les périodes retenues

<p>Terminale Aménagements Paysagers</p> <p><input type="checkbox"/> du 21/09/20 au 17/10/20 <input type="checkbox"/> du 22/02/21 au 27/02/21</p>	<p>Terminale Vente Animalerie</p> <p><input type="checkbox"/> du 30/11/20 au 19/12/20 <input type="checkbox"/> du 01/03/21 au 13/03/21</p>	<p>Terminale Vente Prod. Jardins</p> <p><input type="checkbox"/> du 02/11/20 au 28/11/20 <input type="checkbox"/> du 01/03/21 au 13/03/21</p>
---	---	--

ELEVE

Nom et prénom de l'élève: Date de naissance : |_|_| / |_|_| / |_|_|
 Nom du responsable légal :
 Adresse de l'élève :
 Code postal : |_|_|_|_| Ville :
 Tél. resp.légal : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Portable élève : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
 Mail de l'élève :

ENTREPRISE

<p><u>Nom, raison sociale et adresse (cachet) :</u> Tél. : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ Fax : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ Mail :</p>	<p><u>Représentant de l'entreprise :</u> Nom : Fonction : <u>Tuteur :</u> Nom : Fonction: <u>Tél. :</u> (si différent de l'entreprise) : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p>
--	---

STAGE

Adresse du lieu de stage:

Activités prévues dans l'entreprise (description sommaire) :

Équipement demandé à l'élève :

Observations :

Enseignant chargé de suivre la formation :	Validation du stage par le professeur coordonnateur :
--	---

Enseignant en charge du suivi du stagiaire (partie réservée à l'administration) :