

(1) Cochez les périodes retenues

<p><u>CAP 1 Fleuriste</u></p> <p><input type="checkbox"/> du 07/12/20 au 26/12/20</p> <p><input type="checkbox"/> du 08/02/21 au 20/02/21</p> <p><input type="checkbox"/> du 17/05/21 au 29/05/21</p>	<p><u>CAP 2 Fleuriste</u></p> <p><input type="checkbox"/> du 26/10/20 au 31/10/20</p> <p><input type="checkbox"/> du 14/12/20 au 26/12/20</p> <p><input type="checkbox"/> du 08/02/21 au 20/02/21</p> <p><input type="checkbox"/> du 17/05/21 au 29/05/21</p>
---	---

ELEVE

Nom et prénom de l'élève: Date de naissance : |_|_| / |_|_| / |_|_|

Nom du responsable légal :

Adresse de l'élève :

Code postal : |_|_|_|_| Ville :

Tél. resp.légal : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Portable élève : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Mail de l'élève :

ENTREPRISE

<p><u>Nom, raison sociale et adresse (cachet) :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Tél. : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>Fax : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p><u>Mail</u> :</p>	<p><u>Représentant de l'entreprise :</u></p> <p>Nom :</p> <p>Fonction :</p> <p><u>Tuteur :</u></p> <p>Nom :</p> <p>Fonction:</p> <p><u>Tél.</u> : (si différent de l'entreprise) :</p> <p> _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p>
---	---

STAGE

Adresse du lieu de stage:

.....

.....

Activités prévues dans l'entreprise (description sommaire) :

.....

.....

Équipement demandé à l'élève :

.....

Observations :

.....

.....

Enseignant chargé de suivre la formation :	Validation du stage par le professeur coordonnateur :

Enseignant en charge du suivi du stagiaire (partie réservée à l'administration) :