

(1) Cochez les périodes retenues. (2) Sous réserve d'éventuels ajustements au C.A. du 20/06/18.

<p>Seconde NJPF Aménagements Paysagers</p> <p><input type="checkbox"/> du 29/10/18 au 10/11/18</p> <p><input type="checkbox"/> du 15/04/19 au 27/04/19</p> <p><input type="checkbox"/> du 24/06/19 au 06/07/19</p>	<p>Seconde Vente Animalerie</p> <p><input type="checkbox"/> du 07/01/19 au 12/01/19</p> <p><input type="checkbox"/> du 01/04/19 au 13/04/19</p> <p><input type="checkbox"/> du 24/06/19 au 13/07/19</p>	<p>Seconde Vente Prod. Jardins</p> <p><input type="checkbox"/> du 15/10/18 au 27/10/18</p> <p><input type="checkbox"/> du 15/04/19 au 30/04/19</p> <p><input type="checkbox"/> du 24/06/19 au 06/07/19</p>
---	--	---

ELEVE

Nom et prénom de l'élève: Date de naissance : |_|_| / |_|_| / |_|_|

Nom du responsable légal :

Adresse de l'élève :

Code postal : |_|_|_|_| Ville :

Tél. resp.légal : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Portable élève : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Mail de l'élève :

ENTREPRISE

<p><u>Nom, raison sociale et adresse (cachet) :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Tél. : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>Fax : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p> <p>Mail :</p>	<p><u>Représentant de l'entreprise :</u></p> <p>Nom :</p> <p>Fonction :</p> <p><u>Tuteur :</u></p> <p>Nom :</p> <p>Fonction:</p> <p><u>Tél. : (si différent de l'entreprise) :</u></p> <p> _ _ _ _ _ _ _ _ _ </p>
---	---

STAGE

Adresse du lieu de stage:

.....

.....

Activités prévues dans l'entreprise (description sommaire) :

.....

.....

Équipement demandé à l'élève :

.....

Observations :

.....

.....

Enseignant chargé de suivre la formation :	Validation du stage par le professeur coordonnateur :
--	---

Enseignant en charge du suivi du stagiaire (partie réservée à l'administration) :

.....